

Projectnummer	25426	Projectomschrijving	VDL 26H23 LPL Ermelo G35 gebouw 35
---------------	-------	---------------------	---------------------------------------

VGI Voorwaarden t.b.v. voortijdige informatie levering				
VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
BV 10 D Versie 01	Ontruimingsplattegronden	In opdracht van Defensie worden door VGI&A ontruimingsplattegronden beheerd.		
		Indien nav het project Ontruimingstekeningen moeten worden vervaardigd en/of geactualiseerd, dan dienen er uiterlijk 4 weken voor in gebruik name de volgende bestanden te worden aangeleverd: - BK-tekeningen (bouwkundige revisie, brandcompartimentering) - ET-tekeningen (noodverlichting, BMI gegevens) - WT-tekeningen (sprinkler, gasblussing) De aangeleverde bestanden moeten de meest actuele revisietekeningen van bovenstaande items zijn, zodat er actuele Ontruimingstekeningen aan de projectleider geleverd kunnen worden.	Vóór bouwkundige oplevering (rekening houdend met verwerkingstijd)	Kort voor de in gebruik geving zal team BV een opname inplannen De projectleider is verantwoordelijk voor het laten ophangen van de Ontruimingstekeningen. De Ontruimingstekeningen dienen voor in gebruik name van het gebouw te hangen.
BV 20 DR Versie 01	Brandcompartimentering en Brandscheidingen	In opdracht van het RVB worden door afdeling Vastgoed Informatiemanagement (VI) Brandcompartiment en Brandscheiding tekeningen vervaardigd en beheerd. Indien n.a.v. een project Brandscheiding en of Brandcompartimentering tekeningen moeten worden vervaardigd of geactualiseerd dienen de volgende bestanden te worden aangeleverd: • Bij een nieuwbouwproject: de tekeningen die zijn aangeboden bij het indienen van de bouwvergunning (bijv. bestektekeningen) • Bij een verbouwingsproject: bouwkundige revisietekeningen, met daarop aangegeven de brandcompartimentering en brandscheidingen In alle gevallen betreft het de meest actuele (revisie)tekeningen.	Vóór bouwkundige oplevering	

VGI Voorwaarden t.b.v. Overdracht				
VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
OV 20 D Versie 01	Overdracht	Uiterlijk vóór de overdracht aan beheer moet de <u>Checklist Overdracht v1.1</u> , die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht), zijn ingevuld en een melding hiervan aan Postbus.RVB.VGI.Overdracht.vastgoedinformatie@rijksoverheid.nl.	Bij de overdracht aan beheer	Geef door middel van kruisjes aan welke soort documenten binnen het project ontstaan die overgedragen zullen worden. Overeenstemming met Assetbeheerder Vastgoedinformatie over dit document is noodzakelijk.
BI 20 D Versie 01	Bouwdelen en installaties	Mutaties (nieuw, vervallen of gewijzigd) aan bouwdelen en installaties in bestaand vastgoed moeten worden doorgegeven met behulp van de <u>Database mutatietool RBI</u> , die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht). Het invullen van de Database mutatie RBI kan samen met een RBI medewerker worden gedaan. Hiervoor kan een verzoek worden gedaan via de Postbus.RVB.VGI.Overdracht.vastgoedinformatie@rijksoverheid.nl.		Indien de standdatum van de Database mutatietool <i><u>RBI ouder is dan 3 maanden</u></i> op het moment dat u de mutatie wil doorvoeren moet een verzoek voor een update van de mutatietool worden gedaan.

G 11 D Versie 02	Annotaties (bouwkundige mutaties) Indien er geen revisietekeningen worden gemaakt binnen het project dienen de bouwkundige mutaties te worden doorgegeven via annotaties op het Contourtekenwerk (Basisplattegrond). Deze is te vinden op de volgende locatie: <u>P:\BZK\RVB\Vastgoedinformatie</u>. Indien de Basisplattegrond niet beschikbaar is kunnen de annotaties op een ander beschikbaar tekenwerk worden doorgegeven.	Bij overdracht aan beheer Voor kleine mutaties zal geen revisietekenwerk worden gemaakt. In dat geval graag annotatie vastleggen op de meest actuele Contourtekening (via VIPS (zelf) te benaderen). De annotaties dienen volgens deze instructies te worden aangeleverd: <u>Mutatie plattegronden</u> Voor annotaties op te tekening geldt: - het titelblok op de tekening mag niet worden aangepast. Deze mag alleen herkenbaar geannoteerd worden - annotaties moeten digitaal en middels tekeningenlijst (onderdeel van Checklist overdracht) worden aangeleverd
--	---	--

BR 30 D Versie 02	Annotaties (installatietechnische mutaties)	Indien er <u>geen</u> revisietekeningen worden gemaakt binnen het project dienen de installatieschnische mutaties te worden doorgegeven via annotaties op het beschikbare (revisie)tekenwerk.	Voor kleine mutaties zal geen revisietekenwerk worden gemaakt. In dit geval graag annotaties vastleggen op het beschikbare tekenwerk. De meest actuele Contourtekening is via VIPS (zelf) te benaderen. Voor de annotaties op te tekening geldt: - het titelblok op de tekening mag niet worden aangepast. Deze mag alleen herkenbaar geannoteerd worden; - leesbaar zijn - annotaties moeten digitaal en middels tekeningenlijst (onderdeel van Checklist overdracht) worden aangeleverd.
BR 60 D Versie 01	Documenten t.b.v. beheer	Documenten (niet zijnde tekeningen) die ontstaan binnen het project (zoals afgesproken m.b.v. Checklist overdracht) moeten worden overgedragen m.b.v. Documentenlijst (onderdeel van de Checklist overdracht v.1.1) die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht). Indien ook andere documentensoorten worden overgedragen dan die zijn vermeld op de Checklist overdracht kan afkeur van de overdracht plaatsvinden.	Bij overdracht aan beheer Bij de overdracht moet de gebruikte documentenlijst ten minste voldoen aan de in de Voorwaarde genoemde versie van de Checklist overdracht.